Gmail **Nanda Mejia Collazos <namejiaformacion@gmail.com>**

Taller de SST individual: Simulación de Ausentismo Laboral en Empresa de Artes Gráficas Ficha 42

5 mensajes

Nanda Mejia Collazos <namejiaformacion@gmail.com> 6 de mayo de 2026 a las 12:30
Para: Km9705078@gmail.com, Kevin estiven Molano Diax <Kevinestiven02@gmail.com>, Espananatalia92@gmail.com, Dayanacorrea093@gmail.com, Dcardonap05@gmail.com, zunigaceronmichell@gmail.com, karenibarguen10@gmail.com, s2282020@gmail.com, e.nla.ingri.mindinero@cali.edu.co, caicedocamila649@gmail.com, alexalozano305@gmail.com, ncarabali443@gmail.com, deivijimenez518@gmail.com, danielsantos9703@gmail.com, Valery Cruz <vc8762929@gmail.com>, Michell Alejandra Rojas Erazo <michell26are@gmail.com>, ibeth.zamara2017@gmail.com, dianaportilla187@gmail.com, isabellasanchezsantacruz@gmail.com, Natalia Carabali Arango <natocaar@gmail.com>

Taller de SST individual: Simulación de Ausentismo Laboral en Empresa de Artes Gráficas

📘 INTRODUCCIÓN

El ausentismo laboral es uno de los indicadores clave dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), ya que permite evaluar el impacto de las condiciones de trabajo en la salud y el bienestar de los trabajadores, así como su incidencia en la productividad y el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

En el marco del proceso de evaluación y mejora del SG-SST, es fundamental que las organizaciones cuenten con herramientas que les permitan registrar, clasificar y analizar las causas del ausentismo, con el fin de identificar tendencias, tomar decisiones informadas y establecer acciones correctivas, preventivas y de mejora.

El presente taller plantea una simulación basada en la empresa **Gráficas Creativas S.A.S.**, en la cual los aprendices deberán aplicar la matriz de ausentismo institucional para el registro de novedades de nómina, el análisis de información correspondiente a los meses de marzo y abril de 2026, y la identificación de las principales causas de ausentismo, fortaleciendo así sus competencias técnicas en el manejo de indicadores del SG-SST.

🎯 OBJETIVO GENERAL

Aplicar la matriz de ausentismo laboral para el registro, clasificación y análisis de novedades de nómina, con el fin de identificar las causas del ausentismo y proponer acciones de mejora en el contexto del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

🎯 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

✓ Registrar correctamente las novedades de nómina en la matriz de ausentismo
✓ Clasificar el ausentismo según su tipo (enfermedad común, laboral, permisos, entre otros)
✓ Analizar la información de ausentismo correspondiente a los meses de junio y julio de 2025
✓ Identificar las principales causas y tendencias del ausentismo laboral
✓ Interpretar los resultados obtenidos para la toma de decisiones en el SG-SST
✓ Proponer acciones correctivas, preventivas o de mejora orientadas a la reducción del ausentismo

💬 FRASE

**“El ausentismo no es solo una cifra…
es una señal de lo que está pasando en**

la empresa.”

🗂️ **Simulación de Ausentismo Laboral en Empresa de Artes Gráficas**

Caso práctico para el diligenciamiento de la matriz de ausentismo, análisis de novedades de nómina e identificación de causas frecuentes de ausentismo durante los meses de junio y julio de 2025 en la empresa Gráficas Creativas S.A.S.

Gráficas Creativas S.A.S.

Gráficas Creativas S.A.S. es una empresa ubicada en el norte de la ciudad de Cali, especializada en servicios de diseño, impresión offset y digital, encuadernación y soluciones gráficas para clientes nacionales. Con una planta de personal compuesta por 250 trabajadores, la empresa ha experimentado un notable crecimiento en los últimos años, ampliando su portafolio y modernizando su infraestructura tecnológica.

Sin embargo, en los últimos periodos se ha evidenciado un incremento significativo en los niveles de ausentismo laboral, afectando la continuidad de la producción, el cumplimiento de los plazos y el clima organizacional. Esta situación ha generado preocupación en la alta dirección, por lo cual se han iniciado acciones de análisis y control del ausentismo como parte del proceso de evaluación y mejora del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Como parte de esta estrategia, se ha solicitado a los aprendices realizar un ejercicio práctico de registro, clasificación y análisis de novedades de nómina utilizando la matriz de ausentismo institucional.

Nombre de la empresa del caso: *Gráficas Creativas S.A.S.*

Instrucciones para los aprendices:

1. Analiza los casos presentados en la matriz.
2. Clasifica correctamente el tipo de novedad.
3. Asegúrate de registrar correctamente el número de días y el diagnóstico (cuando aplica).

📋 **LISTADO DE EMPLEADOS – GRÁFICAS CREATIVAS S.A.S.**

ÁREA: CONTABLE (5 empleados)

1. 1025478965 – Ana María Torres González – Auxiliar Contable
2. 1032567890 – Jorge Luis Ramírez Méndez – Contador General
3. 1025896741 – Paola Andrea Velasco Ortiz – Analista de Costos
4. 1036548791 – Julián Esteban Mena Suárez – Asistente Contable
5. 1024698752 – Diana Carolina Ríos Lozano – Coordinadora Contable

ÁREA: COMERCIAL (7 empleados)
6. 1034569874 – Natalia Pérez Moreno – Asesora Comercial
7. 1034578921 – Camilo Andrés López Reyes – Ejecutivo de Ventas
8. 1024789653 – Valentina Rojas Córdoba – Coordinadora Comercial
9. 1037896541 – Juan Pablo Salazar Bedoya – Representante de Ventas
10. 1032548967 – Andrés Felipe Castillo Jiménez – Analista Comercial
11. 1037458962 – Andrea Milena Hoyos Ocampo – Ejecutiva de Cuenta
12. 1025896734 – José Manuel Pineda García – Vendedor Junior

ÁREA: DISEÑO (6 empleados)
13. 1024789654 – Laura Fernanda Castaño Pérez – Diseñadora Gráfica
14. 1032547896 – Diego Alejandro Cifuentes Mora – Ilustrador
15. 1034569781 – Carolina Mejía Giraldo – Coordinadora de Diseño
16. 1032147852 – Juan Camilo Ordoñez Rivera – Diseñador de Preprensa
17. 1034578963 – Melissa Álvarez Ramírez – Diagramadora
18. 1036478954 – Felipe Andrés Rincón Salas – Diseñador Multimedia

ÁREA: COMPRAS (4 empleados)

19. 1023654879 – Catalina López Naranjo – Auxiliar de Compras
20. 1032457896 – Sebastián Morales Quintero – Coordinador de Compras
21. 1024789541 – Karol Tatiana Muñoz Bernal – Analista de Inventario
22. 1036578942 – Mario Esteban Gil Vargas – Comprador Técnico

ÁREA: PRODUCCIÓN (8 empleados)

23. 1032547986 – Hernán David Gutiérrez Torres – Supervisor de Producción
24. 1023457896 – Yeison Fabián Cruz Salazar – Operario de Máquina Offset
25. 1032148795 – Daniela Torres González – Auxiliar de Producción
26. 1032147958 – Ricardo Andrés Herrera Hoyos – Operario General
27. 1024789657 – Angie Paola Pérez Montoya – Control de Calidad
28. 1034578960 – Wilson Fernando Londoño Restrepo – Encargado de Turno
29. 1032598741 – Jorge Andrés Rivera Paredes – Montajista
30. 1023547891 – Diana Patricia Benítez Lemos – Asistente de Producción

📋 CASO: Novedades de Ausentismo – Gráficas Creativas S.A.S.

No.	Nombres y Apellidos	Cédula	Cargo	Área	Tipo de Novedad	Diagnóstico / Código	Días
1	Juan Pablo Ramírez	1032458796	Aux. Contable	CONTABLE	ENFERMEDAD GENERAL	SINUSITIS AGUDA, NO ESPECIFICADA	4
2	Andrea Gómez Torres	1023456895	Diseñadora Gráfica	DISEÑO	CITA EPS	-	1
3	Carlos Andrés Bedoya	1045896211	Operario de Guillotina	GUILLOTINA		A279	7
4	Luisa Fernanda Mejía	1089541233	Auxiliar de SST	SST		A280	10
5	Daniel Rodríguez	1058796223	Impresor Offset	IMPRESIÓN	ENFERMEDAD GENERAL	FARINGITIS ESTREPTOCÓCICA	5
6	Juliana Martínez Ríos	1032678954	Auxiliar Comercial	COMERCIAL	LIC. MATERN.O PATERN	-	84
7	Esteban Castaño Vélez	1089456201	Jefe de Producción	PRODUCCIÓN	LICENCIA DE LUTO	-	3
8	Lina Paola Valencia	1012345678	Asistente de Compras	COMPRAS	ENFERMEDAD GENERAL	PANSINUSITIS AGUDA	6
9	Mauricio Gómez Silva	1009988776	Pegador Manual	PEGADORA	CALAMIDAD	-	1
10	Valentina Ruiz Peña	1045236987	Operaria de Troquelado	TROQUELADO	INC. MENOR DE 3 DÍAS	-	2
11	Diego Herrera	1001010101	Laminador	LAMINADO	ENFERMEDAD GENERAL	MIGRAÑA COMPLICADA	3
12	Mariana Ocampo Parra	1029384756	Gerente General	GERENCIA	PERM. PERSONAL	-	1
13	Paula Andrea Tovar	1074938123	Aux. Diseño	DISEÑO	REUNIÓN PADRES FAMILIA	-	1

No.	Nombres y Apellidos	Cédula	Cargo	Área	Tipo de Novedad	Diagnóstico / Código	Días
14	Fernando Pineda López	1093485761	Operario de Barnizado	BARNIZADO	ENFERMEDAD PROFESIONAL	A288	12
15	Isabel Muñoz Castro	1067894321	Coordinadora SST	SST	LICENCIA DE MATRIMONIO	-	5
16	Kevin Ríos Vargas	1045896723	Aux. Despacho	DESPACHO	SANCIÓN	-	1
17	Camila Torres Rincón	1089745612	Aux. Compras	COMPRAS	AUSENC. POR EMPRESA	-	1
18	Andrés Peña Lozano	1092837465	Jefe de Gestión Humana	GEST. HUMANA	LICENCIA NO REMUNERADA	-	2
19	Laura Castillo Martínez	1034587690	Aux. Gestión Integral	GEST. INTEGRAL		ENFERMEDAD GENERAL	1
20	Juan Camilo Giraldo	1089327456	Troquelador	TROQUELADO	AT		6
21	Karen Moreno Ospina	1023476891	Aux. Terminación	TERM. MANUAL	CITA EPS	-	1
22	Santiago Vélez Herrera	1067893456	Aux. Comercial	COMERCIAL		OTRAS SINUSITIS AGUDAS	4
23	Ana Sofía Rengifo	1045678910	Pegadora	PEGADORA	LICENCIA DE LUTO	-	3
24	Jorge Eliecer Mendoza	1001223344	Aux. Producción	PRODUCCIÓN	TUMOR MALIGNO DE LA BASE DE LA LENGUA	-	15
25	Diana Flórez Zapata	1012123456	Aux. Gestión Integral	GEST. INTEGRAL	ENFERMEDAD PROFESIONAL		9
26	Sebastián Giraldo Torres	1093847562	Diseñador Gráfico	DISEÑO	ENFERMEDAD GENERAL	-	12
27	Mariana Ríos Calderón	1078941230	Operaria Laminado	LAMINADO	LIC. MATERN.O PATERN	-	84
28	Andrés Felipe Duarte	1023764895	Aux. Impresión	IMPRESIÓN	T	A282	10
29	Mónica Solís Gutiérrez	1098432765	Jefe de Diseño	DISEÑO		SINUSITIS AGUDA, NO ESPECIFICADA	3
30	Fabián Castaño Arias	1056789123	Operario Barnizado	BARNIZADO	TUMOR MALIGNO DE LA CARA DORSAL DE LA LENGUA	-	14

Instrucciones para el diligenciamiento de la Matriz de Ausentismo – Meses de marzo y abril 2026

Estimados aprendices:

Una vez revisada la base de datos entregada con los 30 casos de ausentismo laboral registrados en distintos trabajadores y áreas de la empresa **Gráficas Creativas S.A.S.**, deben proceder a diligenciar la **matriz de ausentismo** correspondiente, teniendo en cuenta las siguientes indicaciones:

1. **Diligenciar primero los datos generales de los trabajadores.**

2. **Programación del tiempo por área:**
   Consideramos una jornada laboral de 8 horas diarias durante 30 días, lo cual equivale a **240 horas por trabajador al mes**.
   De acuerdo con el número de trabajadores en cada área, deben multiplicar ese valor por el total de trabajadores para obtener las **horas programadas mensuales por área**.

3. **Registro del ausentismo:**
   Una vez programado el tiempo, deben registrar en la matriz los casos de ausentismo entregados.
   Recuerden que, si el caso tiene **código o tipo de novedad**, deben buscar en la pestaña correspondiente el **código exacto del ausentismo** (columna de códigos) para que el sistema lo relacione correctamente con su diagnóstico.

4. **Periodo a diligenciar:**
   Solo deben registrar **ausentismo correspondiente a los meses de marzo y abril de 2026**. Las fechas de inicio y fin de las novedades no se entregan completas, por lo tanto, **ustedes deben asignarlas libremente**, cuidando que correspondan al año 2026.

5. **Nombre de la empresa:**
   La matriz debe ir diligenciada con el nombre de la empresa: **Gráficas Creativas S.A.S.**

6. **Entrega:**
   Al terminar la formación de hoy

Cordialmente,

Nanda N. Mejía Collazos
Administradora de empresas - Postgrado en docencia
Especialista en Gerencia Seguridad y Salud en el trabajo

AUSENTISMO ORIGINAL.xls
3007K

Natalia Carabali Arango <natocaar@gmail.com> 6 de mayo de 2026 a las 20:03
Para: Nanda Mejia Collazos <namejiaformacion@gmail.com>

Cordial saludo instrutora,

Adjunto la matriz de ausentismo de la empresa **Gráficas Creativas S.A.S.** para su revisión.

Muchas gracias

Cordialmente,
Natalia Carabali Arango
CSIG_3078577
[El texto citado está oculto]

MATRIZ AUSENTISMO_NATALIA CARABALI_Gráficas Creativas S.A.S..xls
3025K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 7 de mayo de 2026 a las 13:45
Para: namejiaformacion@gmail.com



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **ncarabali443@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 46 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp 6a1803df08f44-8bdc75df47asor25305836d6.10 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ncarabali443@gmail.com
Action: delayed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp 6a1803df08f44-8bdc75df47asor25305836d6.10 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Thu, 07 May 2026 11:45:06 -0700 (PDT)
Will-Retry-Until: Sat, 09 May 2026 10:30:44 -0700 (PDT)

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 8 de mayo de 2026 a las 13:49
Para: namejiaformacion@gmail.com



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **ncarabali443@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 22 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-5148e833da6sor16501981cf.7 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ncarabali443@gmail.com
Action: delayed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-5148e833da6sor16501981cf.7 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Fri, 08 May 2026 11:49:17 -0700 (PDT)
Will-Retry-Until: Sat, 09 May 2026 10:30:44 -0700 (PDT)

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 9 de mayo de 2026 a las 17:22
Para: namejiaformacion@gmail.com



La bandeja de entrada del destinatario está llena

Tu mensaje no pudo entregarse a **ncarabali443@gmail.com**. La bandeja de entrada del destinatario está llena o, en este momento, está recibiendo demasiados mensajes.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-5148e644287sor37345611cf.2 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ncarabali443@gmail.com
Action: failed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-5148e644287sor37345611cf.2 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Sat, 09 May 2026 15:22:06 -0700 (PDT)

---

noname
5K